**7. BILL SETTLEMENT**

**1. Pengertian**

Memastikan semua tagihan perusahaan dibayar pelanggan.

**2. Subyek**

1. Manager Akunting

2. Kasir

**3. Kebijakan**

1. Manager Akunting bertanggung jawab terhadap penagihan.

**4. Prosedur Bill Settlement**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROSES** | **TANGGUNG JAWAB** | **KETERANGAN** |
| Begin  Memeriksa semua uang masuk di rekening bank  Mencocokkan semua uang masuk dengan tagihan yang telah dibayar pelanggan berdasarkan giro atau nota kredit bank  Verifikasi data pembayaran dari program akunting dengan nota kredit dari bank  Mengecek rekening koran apakah ada penerimaan melalui transfer bank yang belum dicatat di program akunting  End | Billing Asisten | * Memeriksa semua uang masuk di rekening bank. * Mencocokkan semua uang masuk dengan tagihan yang telah dibayar pelanggan berdasarkan giro atau nota kredit bank. * Verifikasi data pembayaran dari program akunting dengan nota kredit dari bank. * Mengecek rekening koran apakah ada penerimaan melalui transfer bank yang belum dicatat di program akunting. |